

# Communication et inclusion

## Fédérez pour mieux collaborer

Cette formation vise à renforcer les compétences communicationnelles et interprofessionnelles parmi le personnel. En mettant l'accent sur l'inclusion, elle cherche à favoriser un environnement de travail collaboratif et épanouissant.



### Public visé

- Responsables de service, responsables de projets, chargés de formation.



### Méthodes pédagogiques & Outils

- Apports théoriques et méthodologiques,
- études de cas, mises en situation, exercices pratiques,
- échanges entre participants,
- supports pédagogiques remis en fin de formation



### Méthodes d'évaluation

- Auto-positionnement du bénéficiaire amont et aval de la formation ;
- Évaluation des acquis réalisée par le formateur en début et fin de formation ;
- Questionnaire de satisfaction à chaud.



### Prérequis & modalités de formation

- Aucun prérequis technique
- À distance, en visio ou en présentiel sur le site client



### Modalités et délai d'accès

- Inscription après échange de qualification des besoins et validation de l'adéquation de la formation avec le besoin du bénéficiaire.
- Nous proposons des créneaux au plus tard 1 semaine après l'inscription



## Programme détaillé & contenu

1 jour

1 500 € HT

Forfait 10 personnes

## MATIN

### Comprendre les bases de la communication humaine

- Les mécanismes de la communication
- Les différents styles de communication

### Comprendre son style de communication et celui de ses interlocuteurs

- Se situer parmi 4 profils de communicant
- L'utilisation pratique des différents styles

### Maîtriser les 3 vecteurs de la communication

- Verbal, Para-verbal et Non-verbal
- Utiliser l'émotion pour renforcer l'impact d'un message

## Pause déjeuner (12h30 - 13h30)

## APRÈS-MIDI

### Concevoir un argumentaire efficace

- Structurer son message pour mieux le délivrer
- Bien préparer ses entretiens et ses interventions
- Susciter l'action de ses interlocuteurs avec différentes approches

### Le questionnement pour mieux communiquer

- Utiliser les techniques de questionnement pour mieux répondre aux objections
- L'écoute active

### Être convaincant

- Les mécanismes pour être convaincant
- Les techniques pour être convaincant

### Exercices Pratiques et Études de Cas

- Application des concepts
- Partage d'expériences et discussion en groupe.

### Plan d'Action Personnel

- Chaque participant développe un plan d'action pour appliquer les compétences acquises dans leur travail quotidien.

## Clôture

### Rétrospective et Évaluation

- Récapitulation des points clés de la formation.
- Recueil des commentaires et des suggestions des participants. : **Engagement pour l'Inclusion chez H&M**
- Discussion sur les initiatives inclusives et comment chacun peut y contribuer.
- Distribution de ressources pour un apprentissage continu.

-10%

remise sur les formations  
100% en distanciel